



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 4° CIRCOLO**

“C. N. CESARO”

Via V. Veneto, 441 - 80058 Torre Annunziata (NA)

**Tel. 081.8614727 - Fax 081.5361749**

Cod. Mecc. NAEE191007 – Cod. Fiscale 82008270637

Email: [naee191007@istruzione.it](mailto:naee191007@istruzione.it) - [naee191007@pec.istruzione.it](mailto:naee191007@pec.istruzione.it)

Prot. n. 1251/IV.5

Torre Annunziata, 01/03/2024

All'Albo

Agli Atti

Al sito web / sez. PNRR D.M.65/2023

Oggetto: **AVVIO DELLE ATTIVITA'** per la realizzazione di azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023) delle Risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

**TITOLO: Progetto STEM e multilingue: AVANTI TUTTA**

**CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-28645**

**CUP: B44D23001810006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, concernente “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107”;

**VISTO** il regolamento UE 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e resilienza;

**VISTO** il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito con modificazioni, dalla Legge 01/07/2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

**VISTA** la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – art. 1, c. 1, D. Lgs n. 80 del 2021 –indicazioni attuative”;

**VISTO** il decreto del Ministero dell’Istruzione del 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito





della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2021 n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendente delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15/11/2023;

**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO** IL POF annuale 2023/2024 e il PTOF 2022/2025;

**VISTO** il progetto di massima inserito in piattaforma in data 05/02/2024 a seguito delle deliberazioni del Collegio Docenti in data 19/12/2023 con Delibera n. 36 e del Consiglio Di Circolo in data 15/01/2024 con Delibera n. 30;

**VISTA** la sottoscrizione dell’accordo di concessione 0032227 del 28/02/2024 regolarmente firmato dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Pisciueneri e dal Direttore generale e Coordinatrice dell’Unità di Missione dott.ssa Simona Montesarchio che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la ripartizione finanziaria del progetto autorizzato:

Codice Progetto	Titolo Progetto	Totale autorizzato
M4C1I3.1-2023-1143-P-28645	Progetto STEM e multilingue: AVANTI TUTTA	€ 75.328,86

## DETERMINA

L’avvio delle attività preliminari previste dal progetto in oggetto:

**art. 1** - La predisposizione degli atti relativi alla Pubblicità:

- predispone banner sul sito istituzionale per la raccolta di tutti i documenti e contestuale predisposizione di fascicolo cartaceo per la raccolta dei documenti;
- predispone carta intestata con l’utilizzo del logo FUTURA in ogni documento pubblico prodotto dall’Istituzione;
- redazione nota specifica per la disseminazione;
- realizzazione di targhe/cartelli da affiggere all’ingresso nei singoli i Plessi interessati.

**art. 2** - La modulazione del progetto prevedendo:

- redazione del decreto di assunzione a bilancio;
- nomina RUP;
- assunzione da parte del DS di incarico di Project Manager per la progettazione e realizzazione dei percorsi formativi nuove competenze e nuovi linguaggi;





- h. revisione del Regolamento attività negoziali dell'Istituto;
- i. avvio delle procedure di selezione di personale interno ed esterno (ove necessario) tramite avvisi pubblici:
  - figura di supporto tecnico al RUP per le attività tecnico operative finalizzate alla realizzazione del progetto e al raggiungimento delle milestone e dei target;
  - gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo;
  - figura per il collaudo tecnico amministrativo e per la verifica di conformità - rispetto del principio DNSH;
- j. avvio procedure semplificate affidamento previa verifica delle offerte CONSIP o MEPA (ove necessario);
- k. rispetto del Milestone e dei target;
- l. rispetto del principio DNSH.

**art. 3 - La gestione delle fasi del progetto in piattaforma FUTURA PNRR Gestione progetti:**

- a. fase di attuazione: cronoprogramma, attività, personale di progetto, partecipanti, registro;
- b. procedure di selezione e di affidamento;
- c. rendicontazione: giustificativi di spesa e riepilogo.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Pisciueneri