

DIREZIONE DIDATTICA STATALE

4° CIRCOLO "C. N. CESARO"

Via V. Veneto, 441 - 80058 Torre Annunziata (NA)

Tel. 081.8614727 - Fax 081.5361749

Cod.Mecc. NAEE191007 - Cod. Fiscale 82008270637-08



# e-Safety Policy

# Introduzione

## 1. Scopo della Policy

La nostra scuola in quest'anno scolastico ha sentito l'esigenza di aderire al progetto "Generazioni Connesse", promosso dal MIUR, proprio perché le tecnologie digitali sono sempre più presenti nella vita quotidiana di tutti.

L'utilizzo della tecnologia se da un lato offre nuove opportunità di crescita professionale e personale, sia nel contesto didattico, sociale e familiare, da un altro lato espone i giovani ad una serie di rischi.

Per questo si è avvertita la necessità di operare riflessioni e interventi mirati ad un utilizzo che possa definirsi sicuro e consapevole. Le nuove generazione, definite dei "nativi digitali" adoperano la tecnologia in maniera immediata ed istintiva, sviluppano competenze d'uso molto avanzate, ma denotano una scarsa consapevolezza dei pericoli e delle corrette modalità d'uso; pertanto appare opportuno avviare una politica di sicurezza della navigazione on line, volta ad un controllo dell'uso delle strumentazioni digitali e alla diffusione di buone pratiche di navigazione in Internet. Se bambini e giovanissimi mostrano un'innata predisposizione all'uso delle tecnologie, tuttavia, assai frequentemente a questa abilità non corrisponde una adeguata e corretta capacità interpretativa della mole di informazioni alla quale essi sono di continuo esposti, in primo luogo attraverso i *social network*, i quali, se utilizzati in modo superficiale e inappropriato, possono trasformarsi in veicoli di cyber-bullismo.

Dall'esistenza di questo bisogno di promozione di un uso sicuro e positivo delle tecnologie scaturisce il presente documento, prodotto dalla Scuola nell'ambito dell'adesione al progetto "Generazioni Connesse", per offrire un supporto effettivo nella definizione di misure di prevenzione, rilevazione e gestione delle problematiche derivanti da un uso non consapevole delle tecnologie digitali tra gli studenti. In sintesi il presente documento si configura come un primo approccio in questa direzione e intende fornire linee guida rispetto alle seguenti azioni: **1) uso consapevole delle TIC nell'ambito scolastico, 2) prevenzione e gestione di situazioni problematiche connesse all'uso delle tecnologie digitali.**

## 1.2 Ruoli e responsabilità

Gli adulti ha un ruolo fondamentale nel garantire che bambini e adolescenti usino le nuove tecnologie in modo adeguato e sicuro. Si tratta di un impegno che coinvolge chiunque svolga un ruolo educativo e non soltanto gli insegnanti, ma anche i genitori e l'intera comunità scolastica. Gli studenti hanno un ruolo importantissimo, in quanto potranno essere coinvolti non solo in quanto destinatari del percorso graduale di acquisizione della capacità di gestire in positivo le competenze digitali, ma anche come interlocutori attivi per la diffusione e l'implementazione della Policy.

**Al Dirigente Scolastico** compete l'approvazione del presente documento e di ogni sua eventuale revisione, nonché la valutazione dell'efficacia, il monitoraggio nell'attuazione della *Policy*, anche in collaborazione, oltre che con i docenti, con il personale scolastico, le famiglie.

**Ai Docenti Referenti** per le azioni di contrasto ai fenomeni di Bullismo/*Cyber*-bullismo compete la stesura materiale e la revisione della *Policy* sulla base delle osservazioni fatte da tutti i soggetti interessati e in collaborazione con l'Animatore Digitale

**L'Animatore Digitale** collabora alla stesura e all'eventuale revisione della *Policy* sulla base delle osservazioni ricevute da tutti i soggetti interessati, assicurando la diffusione del documento presso la comunità scolastica mediante pubblicazione sul sito della scuola. L'Animatore, inoltre, secondo le indicazioni del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD), promuove la formazione interna alla Scuola in tali ambiti, promuove, coerentemente con l'analisi dei fabbisogni della scuola, la partecipazione alle attività formative della comunità scolastica, per la realizzazione di una cultura digitale il più possibile condivisa.

**I Docenti**, consapevoli delle questioni di sicurezza connesse all'utilizzo del digitale, con particolare riferimento alla dimensione etica di esso, vale a dire tutela della *privacy* e dell'immagine degli altri, prevenzione e contrasto di fenomeni di *cyber*-bullismo: affrontano le problematiche connesse a tali questioni tendendo a favorire, da parte degli alunni, lo sviluppo di competenze digitali, la conoscenza e il rispetto delle norme di sicurezza per un corretto utilizzo del *web* e delle tecnologie digitali, sia in ambiente scolastico, sia nelle attività extrascolastiche; segnalano alle famiglie eventuali problemi emersi nell'attività scolastica in merito all'uso del digitale, individuando in collaborazione con esse linee comuni di intervento educativo per affrontare tali problemi; comunicano al Dirigente Scolastico e ai suoi collaboratori eventuali violazioni delle norme di comportamento stabilite.

**Il Personale ATA**, adeguatamente consapevole delle questioni di sicurezza informatica, segnala ai Docenti, al Dirigente Scolastico o ai suoi collaboratori eventuali abusi da parte degli alunni.

**Gli Alunni**, sono responsabili di un corretto utilizzo dei dispositivi informatici e delle tecnologie digitali. Essi sono tenuti tra l'altro a: non utilizzare dispositivi personali durante l'attività didattica, quando non dichiaratamente consentito dai docenti; conoscere le possibilità di effettuare ricerche utilizzando la Rete; conoscere l'importanza dell'adozione di buone pratiche di sicurezza informatica in ogni momento della vita, allo scopo di tutelare sé stessi e gli altri, evitando di compiere atti punibili a livello scolastico e veri e propri reati; comprendere l'importanza di segnalare eventuali abusi, usi impropri o accessi a materiali inappropriati; essere consapevoli dell'importanza di un corretto utilizzo delle immagini; essere consapevoli del significato e della gravità dei fenomeni di *cyber*-bullismo.

**I Genitori** e i familiari svolgono un ruolo fondamentale nel guidare bambini e ragazzi verso una crescente consapevolezza nel corretto utilizzo di *Internet* e dei dispositivi mobili. La scuola continuerà a sensibilizzare e informare le famiglie in questo senso, attraverso la diffusione di materiale informativo, somministrazione di questionari e seminari organizzati con agenzie educative del territorio.

### **1.3 Condivisione e comunicazione della Policy all'intera comunità scolastica**

Il presente documento potrà essere pubblicato sul sito web della scuola, nella sezione dedicata alle azioni di contrasto al Bullismo/*Cyber*-bullismo, ed eventualmente integrato nel PTOF. Ciò garantirà una maggiore condivisione con l'intera comunità scolastica.

### **1.4 Gestione delle infrazioni alla Policy**

Gli interventi correttivi previsti per gli alunni sono rapportati all'età e al livello di sviluppo del bambino. Infatti più gli alunni sono piccoli, più i comportamenti "da correggere" sono dovuti a uno sviluppo cognitivo, affettivo e morale incompleto o a fasi critiche transitorie, che devono essere compresi e orientati proprio dagli educatori, nella prospettiva del raggiungimento di una maggiore consapevolezza e maturità da parte dell'alunno. Sono previsti pertanto da parte dei docenti provvedimenti "disciplinari" proporzionati all'età e alla gravità del comportamento.

Agli alunni che dovessero trasgredire le regole come previsto dal regolamento d'istituto, potranno essere commisurate da parte dell'insegnante e/o dai rispettivi consigli di classe sanzioni disciplinari di entità proporzionale alla gravità della violazione. Essa potrà esplicarsi attraverso:

- **il richiamo verbale**
- **l'invito alla riflessione individuale e collettiva guidata con l'assistenza di un docente**
- **la nota scritta sul diario**
- **la nota scritta sul registro di classe e riportata sul diario**
- **convocazione dei genitori dal dirigente**
- **la sospensione dalle lezioni con obbligo di frequenza**

### **1.5 Monitoraggio dell'implementazione della Policy e suo aggiornamento**

L'eventuale monitoraggio per l'implementazione della Policy potrà avvenire al termine dell'anno scolastico, sulla base dei casi problematici riscontrati o all'inizio dell'anno scolastico successivo. Sarà a cura del Dirigente Scolastico in collaborazione con i Referenti preposti al contrasto delle azioni di Bullismo e *Cyber* bullismo e dell'Animatore Digitale. L'aggiornamento prevederà la revisione di parte della policy anche in base alle risultanze dei questionari che saranno somministrati ad alunni e docenti e di eventuali problematiche riscontrate.

## 1.6 Integrazione della Policy con Regolamenti esistenti.

La *Policy* è coerente con ciò che è previsto e stabilito dal Regolamento di Istituto esistente e dal Patto di Corresponsabilità. Potrà essere integrata con il PTOF.

## 2. Formazione e Curricolo

La competenza digitale consiste nel saper utilizzare con dimestichezza e spirito critico le tecnologie della società dell'informazione (TSI) per il lavoro, per il tempo libero e la comunicazione. Essa è supportata da abilità di base nelle TIC: l'uso del computer per reperire, valutare, conservare, produrre, presentare e scambiare informazioni nonché per comunicare e partecipare a reti collaborative tramite internet." La competenza digitale permette all'alunno di cercare, esplorare e presentare informazioni in modo responsabile, creativo e con senso critico. La scuola deve educare "ai media" e "con i media" per consentire agli alunni di sviluppare la comunicazione multimediale e saper utilizzare le TIC in modo funzionale all'apprendimento e all'approfondimento delle proprie conoscenze. Il ruolo del docente consiste nell'utilizzare le TIC a supporto della didattica per facilitare il processo di insegnamento/apprendimento anche attraverso modalità laboratoriali. Egli si pone inoltre come mediatore per far acquisire agli studenti familiarità e pratica con le nuove tecnologie, intese come strumenti che servono per creare una nuova forma di sapere e una nuova organizzazione e presentazione delle conoscenze acquisite. Il tutto è realizzabile necessariamente attraverso una adeguata formazione dei docenti.

Nelle Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione del Settembre 2012 si legge: **"La diffusione delle tecnologie di informazione e di comunicazione è una grande opportunità e rappresenta la frontiera decisiva per la scuola. Si tratta di una rivoluzione epocale, non riconducibile a un semplice aumento dei mezzi implicati nell'apprendimento. La scuola non ha più il monopolio delle informazioni e dei modi di apprendere. Le discipline e le vaste aree di cerniera tra le discipline sono tutte accessibili ed esplorate in mille forme attraverso risorse in continua evoluzione. Sono chiamati in causa l'organizzazione della memoria, la presenza simultanea di molti e diversi codici, la compresenza di procedure logiche e analogiche, la relazione immediata tra progettazione, operatività, controllo, tra fruizione e produzione. Dunque il "fare scuola" oggi significa mettere in relazione la complessità di modi radicalmente nuovi di apprendimento con un'opera quotidiana di guida, attenta al metodo, ai nuovi media e alla ricerca multi-dimensionale. Al contempo significa curare e consolidare le competenze e i saperi di base, che sono irrinunciabili perché sono le fondamenta per l'uso consapevole del sapere diffuso e perché rendono precocemente effettiva ogni possibilità di apprendimento nel corso della vita. E poiché le relazioni con gli strumenti informatici sono tuttora assai diseguali fra gli studenti come fra gli insegnanti il lavoro di apprendimento e riflessione dei docenti e di attenzione alla diversità di accesso ai nuovi media diventa di decisiva rilevanza."**

Il nostro istituto in coerenza con quanto previsto dal PNSD propone nel curriculum attività volte all'acquisizione di competenze digitali. L'Animatore Digitale come dall'allegato A al PTOF ( che si allega alla presente policy) propone una serie di iniziative volte a diffondere una corretta cultura digitale in tutta la comunità scolastica.

## **2.1 Formazione dei docenti sull'utilizzo delle TIC nella didattica**

I docenti del nostro istituto sono stati coinvolti in attività di formazione relativi all'uso delle TIC secondo quanto previsto dalla L.107/2015 presso centri territoriali di formazione.

## **3 Gestione dell'infrastruttura e della strumentazione ICT della scuola.**

La nostra scuola possiede due laboratori di informatica, uno per la scuola dell'infanzia e uno per la primaria costituiti da circa quindici postazioni ciascuno connesse ad internet e ad una rete interna per l'utilizzo di software esercitativi e per la condivisione di materiale. All'interno del laboratorio della primaria c'è una stampante di rete. I docenti registrano il proprio accesso, scrivendo su un registro la data e l'orario di utilizzo del laboratorio. Tutte le classi della primaria sono dotate di LIM.

### **3.1 Sito web della scuola**

La scuola attualmente ha un sito web, [www.cncesaro.gov.it](http://www.cncesaro.gov.it), tutti i contenuti del settore didattico sono pubblicati direttamente e sotto supervisione della funzione strumentale, che ne valuta con il Dirigente scolastico la sicurezza e l'adeguatezza sotto i diversi profili dell'accessibilità, della pertinenza dei contenuti, del rispetto della privacy, ecc. E' presente una sezione dedicata al Bullismo e Cyber-bullismo, dove oltre la normativa di riferimento verrà pubblicata la policy. Si pensa inoltre di arricchirla di contenuti inerenti le attività didattiche svolte dagli alunni del nostro istituto.

### **3.2 Social network**

Nella didattica non si utilizzano social network, né l'istituzione scolastica ha creato una pagina col proprio profilo o ha autorizzato il personale scolastico a utilizzarli per nome e per conto della stessa.

### **3.3 Protezione dei dati personali**

Il personale scolastico è "incaricato del trattamento" dei dati personali (degli alunni, dei genitori, ecc.), nei limiti delle operazioni di trattamento e delle categorie di dati necessarie ai fini dello svolgimento della propria funzione e nello specifico della docenza (istruzione e formazione). Viene

inoltre fornita ai genitori informativa e richiesta di autorizzazione all'utilizzo dei dati personali degli alunni eccedenti i trattamenti istituzionali obbligatori. Si fa riferimento a quanto previsto dal Decreto legislativo 30 Giugno 2003, n. 196 (cosiddetto Codice della *Privacy*).

## **4 Strumentazione personale**

### **4.1 Per gli studenti:**

Gestione degli strumenti personali – cellulari, tablet ecc. Non è consentito alcun uso di strumenti elettronici personali

### **4.2 Per i docenti:**

Gestione degli strumenti personali – cellulari, tablet ecc. Durante le ore delle lezioni non è consentito l'utilizzo del cellulare, mentre è consentito l'uso di altri dispositivi elettronici personali solo a scopo didattico ed integrativo di quelli scolastici disponibili. Durante il restante orario di servizio è consentito l'utilizzo del cellulare solo per comunicazioni personali di carattere urgente mentre è permesso l'uso di altri dispositivi elettronici personali per attività funzionali all'insegnamento, ad integrazione di quelli scolastici disponibili.

### **4.3 Per il personale della scuola:**

Gestione degli strumenti personali – cellulari, tablet ecc. Durante l'orario di servizio al restante personale scolastico è consentito l'utilizzo del cellulare solo per comunicazioni personali di carattere urgente

## **5 Prevenzione, rilevazione e gestione dei casi**

### **5.1 Indicazioni di massima per la prevenzione, rilevazione e gestione dei casi :**

Tutte le misure di prevenzione atte a prevenire i fenomeni oggetto del presente documento hanno come loro fondamento l'integrazione nel curricolo dei temi trasversali legati al corretto utilizzo delle TIC e della rete *Internet*: la eventuale progettazione di unità didattiche particolari potrà essere oggetto di pianificazione a livello di Programmazione per dipartimenti, e comunque andrà calibrata sulle reali esigenze di ogni classe.

E' opportuno sottolineare che la rilevazione dei casi è compito dell'intera comunità scolastica secondo la sensibilità di ciascuno. E' fondamentale una corretta informazione/formazione e una sensibilizzazione di tutti gli adulti coinvolti. Il personale scolastico, soprattutto nella componente docente, ma anche in quella del personale ATA, è invitato ad evitare atteggiamenti accusatori o intimidatori, in modo tale da riuscire a ricevere dai minori più fragili segnalazioni e confidenze circa situazioni problematiche vissute. E' fondamentale, infatti, osservare per tempo ciò che accade, per poter agire immediatamente nei confronti di atti non opportuni e in modo tale da poter scongiurare conseguenze a lungo termine ben più gravi, in quanto negative per il benessere e la crescita armonica dei minori coinvolti. La gestione dei casi rilevati andrà differenziata a seconda della loro gravità; è in ogni caso opportuna la condivisione a livello di Consiglio di Classe/*Team* di Docenti di ogni episodio rilevato. Alcuni avvenimenti di lieve rilevanza possono essere affrontati e risolti con la discussione collettiva in classe. Altri casi ancora potranno essere affrontati convocando genitori e alunno/a per riflettere insieme su quanto accaduto e individuare una strategia comune per affrontarlo e rimediare. Nei casi più gravi e in ogni ipotesi di reato occorre valutare tempestivamente con il Dirigente Scolastico su come intervenire. Nella nostra scuola si cerca di diffondere la cultura della legalità, le classi quinte sono impegnate in un progetto svolto in collaborazione con l'arma dei Carabinieri locale, che si impegna attraverso workshop formativi a sensibilizzare gli alunni sulle tematiche legate alla cittadinanza responsabile.

## INDICE RAGIONATO

### E-SAFETY POLICY

#### Introduzione

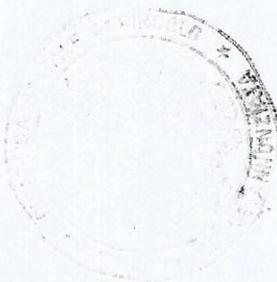
<b>1. Scopo della Policy</b>	<b>pag. 2</b>
1.1 Ruoli e responsabilità	pag. 2
1.2 Condivisione e comunicazione della Policy all'intera comunità scolastica	pag. 3
1.3 Gestione delle infrazioni della policy	pag. 3
1.4 Monitoraggio dell'implementazione della Policy	pag. 4
1.5 Integrazione della Policy con Regolamenti esistenti.	pag. 4
<b>2. Formazione e Curricolo</b>	<b>pag. 5</b>
2.1 Formazione dei docenti sull'utilizzo e l'integrazione delle TIC nella didattica	pag. 5
<b>3. Gestione dell'infrastruttura della e della strumentazione ICT della Scuola</b>	<b>pag. 6</b>
3.1 Blog e sito web della scuola	
3.2 Social Network	
3.3 Protezione dei dati personali	
<b>4. Strumentazione personale</b>	<b>pag. 6</b>
4.1 Per gli studenti: gestione degli strumenti personali (cellulari, tablet)	
4.2 Per i docenti: gestione degli strumenti personali (cellulari, tablet)	
4.3 Per il personale della scuola: gestione degli strumenti personali (cellulari, tablet)	pag. 7
<b>5. Prevenzione, rilevazione e gestione dei casi</b>	<b>pag. 7</b>
5.1 Indicazioni di massima per la prevenzione, rilevazione e gestione dei casi	pag. 7

Allegati

Allegato A al PTOF

Il referente

*Michele Jassolo*



**DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Luciana Tallero Alessandra**

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Luciana Tallero Alessandra, located below the printed name.



## TORRE ANNUNZIATA 4 "C. N. Cesaro"

Via V. Veneto, 441 - 80058 TORRE ANNUNZIATA (NA)

Tel. 081.8614727 - FAX 081.5361749

Cod. Mecc. NAEE191007 - Codice Fiscale 82008270637

e-mail: [naee191007@istruzione.it](mailto:naee191007@istruzione.it), [naee191007@pec.istruzione.it](mailto:naee191007@pec.istruzione.it)



### PIANO TRIENNALE D'INTERVENTO DELL'ANIMATORE DIGITALE

A partire dal 2016 tutte le scuole devono inserire nei Piani Triennali dell'Offerta Formativa azioni coerenti con il PNSD per perseguire:

- sviluppo e potenziamento delle competenze digitali di studenti e docenti;
- incremento e potenziamento degli strumenti didattici necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione delle istituzioni scolastiche;
- adozione di strumenti organizzativi e tecnologici per favorire la governance, la trasparenza e la condivisione di dati;
- formazione dei docenti per l'innovazione didattica e lo sviluppo della cultura digitale;
- formazione del personale amministrativo e tecnico per l'innovazione digitale nella amministrazione;
- potenziamento delle infrastrutture di rete;
- valorizzazione delle migliori esperienze nazionali;
- definizione dei criteri per l'adozione dei testi didattici in formato digitale e per la diffusione di materiali didattici anche prodotti autonomamente dalle scuole.

Si tratta di un'opportunità di innovare la scuola, adeguando non solo le strutture e le dotazioni tecnologiche a disposizione degli insegnanti e dell'organizzazione, ma soprattutto le metodologie didattiche e le strategie usate con gli alunni in classe. L'animatore digitale è un docente che insieme al Dirigente Scolastico e al Direttore Amministrativo, avrà un ruolo strategico nella diffusione dell'innovazione a scuola. Individuato in ogni scuola sarà formato in modo specifico affinché possa (rif. Prot. N° 17791 del 19/11/2015) "favorire il processo di digitalizzazione delle scuole nonché diffondere le politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del piano nazionale scuola digitale". Il suo profilo (cfr. Azione #28 del PNSD) è rivolto a:

**Formazione interna:** stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi.

**Coinvolgimento della comunità scolastica:** favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa.

**Creazione di soluzioni innovative:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. Uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; un laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure. In coerenza con quanto previsto dal PNSD (azione #28), in qualità di Animatore Digitale si intende portare a termine il seguente piano triennale:



**FASE PRELIMINARE**

<p><b>FORMAZIONE INTERNA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Distribuzione di una guida cartacea per la creazione di una casella gmail per tutti i docenti dell'Istituto al fine di poter predisporre questionari on-line per familiarizzare con le molteplici risorse Google.</li> <li>• Formazione specifica per Animatore Digitale.</li> </ul>
<p><b>COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Somministrazione di un questionario informativo/valutativo per la rilevazione delle conoscenze/competenze/tecnologie/aspettative e in possesso dei docenti per l'individuazione dei bisogni sui 3 ambiti del PNSD (strumenti, curriculum, formazione).</li> <li>• Elaborazione e pubblicazione sul sito della scuola degli esiti dell'indagine conoscitiva e relative considerazioni sulle azioni successive da attuare.</li> <li>• Creazione sul sito istituzionale della scuola di uno spazio dedicato al PNSD per informare sul piano e sulle iniziative della scuola</li> <li>• Pubblicizzazione e socializzazione sul sito della scuola del PNSD MIUR in uno spazio dedicato.</li> <li>• Produzione di dispensa di sintesi in formato elettronico per l'alfabetizzazione al PNSD d'istituto che sarà inserita nell'area dedicata del sito della scuola.</li> <li>• Azione di segnalazione di eventi / opportunità formative in ambito digitale.</li> </ul>
<p><b>CREAZIONI DI SOLUZIONI INNOVATIVE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventuale progettazione di piani nazionali rivolti al miglioramento delle reti e degli ambienti di apprendimento ed al potenziamento delle dotazioni.</li> <li>• Ricognizione e mappatura delle attrezzature presenti nella scuola.</li> <li>• Avvio di una regolamentazione dell'uso di tutte le attrezzature della scuola (aula informatica, aula polifunzionale, LIM, computer portatili, computer fissi, tablet).</li> </ul>

## Interventi dell'Animatore Digitale nel triennio 2016-2019

### ANNO SCOLASTICO 2016/17

<p>FORMAZIONE INTERNA (AREA COMPETENZE CONTENUTI)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione specifica per Animatore Digitale.</li> <li>• Creazione di uno sportello di assistenza</li> <li>• Azione di segnalazione di eventi / opportunità formative in ambito digitale.</li> <li>• Diffusione delle pratiche di sicurezza e privacy in rete.</li> <li>• Formazione per l'uso delle attrezzature in dotazione.</li> <li>• Formazione per lo sviluppo e la diffusione del pensiero computazionale.</li> <li>• Formazione orientata ai servizi cloud: utilizzo di cartelle condivise e documenti condivisi di Google Drive per la condivisione di attività e la diffusione delle buone pratiche.</li> <li>• Monitoraggio attività e rilevazione del livello di competenze digitali acquisite.</li> </ul>
<p>COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA'  SCOLASTICA  (AREA FORMAZIONE  ACCOMPAGNAMENTO)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creazione di un gruppo di lavoro costituito dal dirigente, dall'animatore digitale e dal DSGA e progressivamente uno staff per l'innovazione digitale</li> <li>• Creazioni sul sito scolastico di spazi web specifici di documentazione e diffusione delle azioni relative al PNSD.</li> <li>• Creazione e formazione sull'utilizzo dei servizi cloud: cartelle condivise, documenti condivisi, condivisione di attività e diffusione di buone pratiche.</li> </ul> <p>Raccolta e pubblicizzazione sul sito della scuola delle attività svolte nella scuola in formato multimediale.</p> <p>Utilizzo sperimentale di strumenti per la condivisione con gli alunni (gruppi, community). Eventi aperti al territorio, con particolare riferimento ai genitori e agli alunni sui temi del PNSD (cittadinanza digitale, sicurezza, privacy, uso dei social network, educazione ai media, cyberbullismo )</p>
<p>CREAZIONE DI  SOLUZIONI INNOVATIVE (AREA PROGETTI STRUMENTI)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ricognizione della dotazione tecnologica di Istituto e sua eventuale integrazione / revisione</li> <li>• Aggiornamento costante del sito web d'Istituto per garantire una maggiore accessibilità.</li> <li>• Creazione di un repository d'istituto per discipline d'insegnamento e aree tematiche per la condivisione del materiale prodotto.</li> <li>• Sviluppo del pensiero computazionale.</li> <li>• Ricognizione dell'eventualità di nuovi acquisti.</li> <li>• Individuazione e richiesta di possibili finanziamenti per incrementare le attrezzature in dotazione alla scuola.</li> <li>• Strumenti di condivisione, di repository, di documenti, forum, blog e classi virtuali.</li> </ul>

## ANNO SCOLASTICO 2017/18

<p style="text-align: center;"><b>FORMAZIONE INTERNA (AREA COMPETENZE E CONTENUTI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Somministrazione di un questionario ai docenti per la rivelazione dei bisogni formativi</li> <li>• Formazione specifica per A.D.</li> <li>• Azione di segnalazione di eventi/opportunità formative in ambito digitale</li> <li>• Formazione di secondo livello per:              Uso della lim e delle attrezzature tecnologiche in dotazione              Uso di applicazioni utili per l'inclusione              Uso del coding nella didattica</li> <li>• Sostegno ai docenti per lo sviluppo e la diffusione del pensiero computazionale anche in ambiti scientifici</li> <li>• Formazione per l'utilizzo spazi drive condivisi e documentazione di sistema</li> <li>• Creazione di piattaforme di elearning per rendere interattivo il processo di insegnamento/apprendimento e favorire la comunicazione tra i membri della comunità scolastica</li> <li>• Monitoraggio attività e rivelazione del livello di competenze digitali acquisite.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA (AREA FORMAZIONE ACCOMPAGNAMENTO)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinamento con lo staff di direzione, con le figure di sistema, con il team digitale</li> <li>• Realizzazione da parte di docenti e alunni di video utili alla didattica e alla documentazione di eventi/progetti di istituto</li> <li>• Raccolta e pubblicizzazione sul sito della scuola delle attività svolte nella scuola in formato multimediale</li> <li>• Utilizzo di cartelle e documenti condivisi di google drive per la formulazione e consegna di documentazione:</li> <li>• Programmazioni</li> <li>• Relazioni finali</li> <li>• Monitoraggi del PTOF e del PDM</li> <li>• Eventi aperti al territorio con particolare riferimento ai genitori e agli alunni su temi del PNSD (cittadinanza digitale, sicurezza, privacy, uso dei social network, educazione ai media, cyber bullismo)</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>CREAZIONI DI SOLUZIONI INNOVATIVE (AREA PROGETTI E STRUMENTI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accesso ad internet/lan per tutto il personale della scuola</li> <li>• Aggiornamento del repository d'istituto per discipline d'insegnamento e aree tematiche per la condivisione del materiale prodotto</li> <li>• Installazione piattaforma di e-learning sul sito della scuola</li> <li>• Sperimentazione di nuove soluzioni digitali hardware e software</li> <li>• Creazione di una biblioteca digitale</li> <li>• Attivazione di postazioni per la connessione ad internet a disposizione delle famiglie per il disbrigo di pratiche amministrative</li> <li>• Ricognizione dell'eventualità di nuovi acquisti</li> <li>• Individuazione e richiesta di possibili finanziamenti per incrementare le attrezzature della scuola.</li> </ul>



## ANNO SCOLASTICO 2018/19

<p style="text-align: center;"><b>FORMAZIONE INTERNA (AREA COMPETENZE E CONTENUTI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Somministrazione di un questionario ai docenti per la rivelazione dei bisogni formativi</li> <li>• Azioni di ricerca di soluzioni tecnologiche da sperimentare e su cui formarsi per gli anni successivi</li> <li>• Azione di segnalazione di eventi/opportunità formative in ambito digitale</li> <li>• Formazione per l'uso di strumenti per la realizzazione di test, web quiz</li> <li>• Formazione sull'uso di ambienti di apprendimento per la didattica digitale integrata: soluzione on-line per la creazione di classi virtuali, social network</li> <li>• Monitoraggio attività e rilevazione del livello di competenze digitali acquisite.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA (AREA FORMAZIONE ACCOMPAGNAMENTO)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione FSE PON per l'espansione delle metodologie didattiche attraverso il digitale</li> <li>• Coordinamento con lo staff di direzione, con le figure di sistema, con il team digitale</li> <li>• Realizzazione da parte di docenti e alunni di video utili alla didattica e alla documentazione di eventi/progetti di istituto</li> <li>• Raccolta e pubblicizzazione sul sito della scuola delle attività svolte nella scuola in formato multimediale</li> <li>• Utilizzo di cartelle e documenti condivisi di google drive per la formulazione e consegna di documentazione:</li> <li>• Programmazioni</li> <li>• Relazioni finali</li> <li>• Monitoraggi del PTOF e del PDM</li> <li>• Utilizzo di strumenti per la condivisione con gli alunni</li> <li>• (gruppi, community)</li> <li>• Realizzazione di workshop e programmi formativi sul digitale a favore di alunni, docenti, famiglie.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>CREAZIONI DI SOLUZIONI INNOVATIVE (AREA PROGETTI E STRUMENTI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accesso ad internet wireless/lan per tutto il personale della scuola</li> <li>• Creazione di un laboratorio mobile sfruttando oltre alla tecnologia già in dotazione della scuola, la tecnologia in possesso degli alunni e docenti</li> <li>• Implementazione di repository disciplinari di video per la didattica autoprodotti e/o selezionati a cura della comunità docenti</li> <li>• Produzione percorsi didattici disciplinari e interdisciplinari con particolare riferimento agli alunni bes</li> <li>• Realizzazione di nuovi ambienti di apprendimento per la didattica digitale integrata con l'utilizzo di nuove metodologie (webquest, classroom, byod etc)</li> <li>• Ricognizione dell'eventualità di nuovi acquisti</li> <li>• Individuazione e richiesta di possibili finanziamenti per incrementare le attrezzature in dotazione alla scuola.</li> </ul>

Tale programmazione essendo triennale può essere modificata o subire modifiche in itinere, secondo le necessità espresse dal personale della scuola, dagli alunni, dal territorio in cui l'Istituzione Scolastica opera.

L'Animatore Digitale  
Silvana Giordano

