



TORRE ANNUNZIATA 4 C. N. Cesaro
Via V. Veneto, 441 - 80058 TORRE ANNUNZIATA (NA)
Tel. 081.8614727 - FAX 081.5361749
Cod. Mecc. NAEE191007 - Codice Fiscale 82008270637
e-mail: naee191007@istruzione.it, naee191007@pec.istruzione.it

Prot.n.1414/B2

Torre Annunziata 23/04/2018

RIUNIONE STAFF DI PRESIDENZA

VERBALE N° 4

Il giorno 23 aprile 2018 alle h 14,00 si è riunito lo staff di dirigenza presso la presidenza della nostra scuola. Presenti le docenti: Prosperi M., Piacente G., Ruggiero E., Vitiello R., Giordano S. Assenti Contento Luisa.

Vengono trattati i seguenti argomenti all'ODG qui di seguito descritti:

- **Organico di diritto a.s. 2018/19**
- **Orari tempo pieno**
- **Organizzazione laboratori**
- **Regolamento di Istituto**
- **Formazione Squadre di emergenza**
- **Autovalutazione d'Istituto a. 2017/18 (online)**
- **Esiti monitoraggio Curricolo verticale**
- **Acquisto programma orari scolastici**
- **Varie ed eventuali**

Si passa quindi alla trattazione dell'O.d.G.

Punto n. 1: Organico di diritto a.s. 2018/19

La D.S. comunica i dati dell'organico di diritto per l'a.s. 2018/19 a seguito della digitazione sul SIDI degli esiti iscrizioni. Dai dati emerge che rispetto allo scorso anno si è avuto l'incremento di una classe in più per le classi prime di scuola primaria (totale quattro classi). Inoltre tre classi prime su quattro della scuola primaria saranno a tempo pieno. Alla data odierna risultano per la scuola primaria n. 19 classi- n. 27 posti comuni di cui 3 di potenziamento, n. 2 di lingua inglese e n. 9 di sostegno di cui 1 di potenziamento. Per la scuola dell'infanzia n. 9 sezioni – n.18 posti comuni e n. 1 di sostegno. Lo staff avendo preso atto dei dati dell'organico di diritto per l'a.s. 2018/19 si augura che con l'organico di fatto vengano confermati tutti i dati.

Punto n .2: Orari tempo pieno

La D.S. propone allo Staff alcuni orari di tempo pieno attuabili per l'a.s. 2018/19. Tali orari vengono esaminati attentamente dallo staff e si decide solo per alcuni di essi di presentarli al Collegio dei docenti durante la seduta del 14 maggio 2018 al fine di deliberare l'orario più adatto alle esigenze degli alunni e dei docenti. **Bisogna deliberare la distribuzione oraria delle discipline ed i criteri per la collocazione delle ore.** La scuola a tempo pieno prevede 40 ore settimanali distribuite dal lunedì al venerdì dalle 8.15 alle 16.15 articolate in **30 ore di curricolo formativo e 10 ore di mensa e dopo mensa** così ripartite:

in attività disciplinari
attività laboratoriali
attività di approfondimento, consolidamento e
recupero attività ricreative e tempo mensa.

| 5 giorni mattino + pomeriggio, con 10 h di mensa e dopo-mensa | | |
|--|--|--|
| 5 mattine 8,15-12,15 (20h) | tempo MENSA e dopo- mensa 12,15-14,15 2 h x 5gg (10h) | più 5 pomeriggi 14,15-16,15 (10h) |

Ogni classe prevede la presenza di **due docenti contitolari** e la **gestione unitaria del curricolo formativo**.
La giornata scolastica è ripartita in tre momenti:

- 1- attività disciplinare e ricreazione
- 2- attività disciplinare e approfondimento, consolidamento e recupero
- 3- mensa e attività disciplinare pomeridiana o laboratori.

Si propongono i seguenti criteri da rispettati per la collocazione delle ore:

assegnare tre mense alla docente prevalente di ogni classe a 40 ore

non assegnare più di tre pomeriggi frontali a ciascun docente;

Lo staff prende visione della distribuzione oraria delle discipline, riservandosi la possibilità di analizzarla nei dettagli al fine di presentare all'interno del Collegio dei docenti la proposta più consona alle esigenze specifiche della scuola.

Punto n. 3: Organizzazione laboratori

In vista dell'attivazione del tempo pieno per la scuola primaria si rende necessario allestire alcuni laboratori per le attività pomeridiane. Infatti occorre allestire:

la biblioteca con arredi specifici per la consultazione dei testi.

Il laboratorio di pittura creativa

Il laboratorio scientifico già esistente arricchirlo con ulteriore strumentazione.

Il laboratorio di psicomotricità già esistente arricchirlo con l'acquisto di una piscina con palline (mare colorato)

Lo staff riferisce alla Dirigente Scolastica l'intenzione di allestire anche un laboratorio musicale fruttando il materiale giacente nella scuola acquistato durante gli anni passati ed ancora non utilizzato.

Punto n. 4: Regolamento di Istituto

Occorre rivedere il regolamento di istituto poiché all'art.9.3 comma 2 "**Criteri di Formazione delle classi**" è riportata la seguente dicitura: "***l'assegnazione degli alunni alle classi sarà effettuata mediante sorteggio alla presenza dei genitori e di una rappresentanza del consiglio di circolo***". In realtà il Consiglio di istituto delibera di anno in anno la procedura per la formazione delle classi prime della primaria ed infanzia. Infatti lo scorso anno si è deliberato il sorteggio aperto al pubblico mentre per l'anno scolastico 2018/19 la formazione delle classi e sezione sarà effettuata dallo staff di presidenza. Va specificato a tale articolo che una volta formate le classi, i genitori degli alunni non potranno fare richiesta di un cambio classe durante l'anno scolastico di riferimento. Pertanto sarà apportata la modifica a tale articolo per poi deliberarlo in collegio dei docenti ed in consiglio di istituto.

Il regolamento di istituto sarà integrato con un articolo riguardante l'introduzione di un nuovo documento denominato "**e-Safety Policy**". Tale documento è prodotto dalla scuola nell'ambito dell'adesione al progetto "**Generazioni Connesse**". Il documento è pubblicato e reso noto sul sito web della scuola.

Punto n. 5: Formazione Squadre di emergenza

E' necessario formare gli addetti al primo soccorso e all'antincendio. Il corso di formazione per gli incaricati a svolgere la funzione di **addetti al primo soccorso è di 12 ore** mentre il corso per gli **addetti all'antincendio è di 16 ore (per le scuole a basso rischio incendio le ore sono 4, Medio 8 ore).**

Contatteremo il formatore per eventuale disponibilità ad iniziare i corsi concordando le date in base agli impegni degli addetti.

Condividendo pienamente l'importanza della formazione si conviene che tale formazione possa essere svolta al termine delle attività didattiche.

Punto n. 6: Autovalutazione d'Istituto a. 2017/18 (online)

Quest'anno è stata **predisposta l'autovalutazione di istituto** attraverso **un questionario online** reso disponibile sul sito web della scuola. Con questa modalità si garantisce la massima trasparenza, poiché i risultati sono visibili a tutti. E' stato predisposto un **questionario per il personale docente, per i genitori ed il personale ATA.** Inoltre solo per i docenti è stato predisposto anche un **monitoraggio (sempre online) per rilevare i bisogni formativi e per una ricognizione delle risorse professionali.**

Punto n. 7: Esiti monitoraggio Curricolo verticale

Al fine di monitorare il processo di insegnamento/apprendimento degli alunni la nostra scuola, dopo aver individuato, attraverso attente procedure valutative, gli obiettivi di miglioramento scaturiti dal RAV e dal PdM si è impegnata per realizzare azioni di monitoraggio al fine di rispondere ai bisogni degli alunni, in un'ottica pienamente integrata e personalizzata al successo formativo degli alunni.

Una prima azione di monitoraggio è stata realizzata in itinere (al termine del primo quadrimestre), una seconda azione finale sarà realizzata (al termine del secondo quadrimestre). Tale azione ha assunto in primo luogo il significato di autodiagnosi dei risultati conseguiti dagli allievi, per avviare poi un'azione di continuo miglioramento in itinere .

Il Monitoraggio è stato così attuato:

1. Comunicazione interna indicante i criteri secondo i quali operare la rilevazione dei dati;
2. Compilazione delle Scheda di Rilevazione da parte dei docenti della Scuola Primaria;
3. Elaborazione, analisi e registrazione dei dati rilevati.

Al termine del primo quadrimestre il monitoraggio si è concluso con la elaborazione dei dati raccolti e la documentazione dei risultati ottenuti:

Per la Scuola Primaria, totale n.423 alunni (primo quadrimestre)

CLASSI PRIME: Criticità rilevate su 62 alunni:

15 hanno raggiunto appena la sufficienza nel comportamento e hanno ancora una minima padronanza delle conoscenze, delle abilità e delle competenze.

CLASSI SECONDE: Criticità rilevate su 74 alunni:

1 alunno non è stato classificato in quanto ha frequentato in ritardo la classe seconda.
12 hanno raggiunto la sufficienza nelle competenze di base.
Nel comportamento: 3 alunni hanno raggiunto la sufficienza.

CLASSI TERZE- Criticità rilevate su 76 alunni:

12 hanno raggiunto un livello base delle abilità e delle conoscenze
1 non classificato
1 ha raggiunto il livello minimo.
Nel comportamento: 6 alunni hanno raggiunto la sufficienza.

CLASSI QUARTE- Criticità rilevate su 82 alunni:

6 alunni hanno raggiunto il livello base di conoscenze
1 ha raggiunto il livello minimo.
Nel comportamento: 9 alunni hanno raggiunto la sufficienza nel comportamento.

CLASSI QUINTE- Criticità rilevate su 129 alunni:

22 hanno raggiunto il livello base delle conoscenze
2 hanno raggiunto una minima padronanza delle conoscenze.
Nel comportamento: 12 alunni hanno raggiunto la sufficienza nel comportamento.

Punto n. 8: Acquisto programma orari scolastici

Per l'anno scolastico prossimo si rende necessario acquistare un programma per stilare gli orari scolastici.

In questo modo si eviteranno inutili lamentele e polemiche da parte di alcune docenti insoddisfatte per l'esito del proprio orario. Naturalmente per l'utilizzo del programma occorreranno almeno due docenti che siano in grado di adoperarlo. Non occorre nominare una commissione per stilare l'orario come avveniva negli anni precedenti.

Punto n. 9: Varie ed eventuali

Nulla da evidenziare.

Alle ore 15,30 non essendoci altri punti da discutere all'o.d.g. il DS dichiara sciolta la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto

Torre Annunziata, 23/04/2018

Il segretario





Il dirigente Scolastico

Dott.ssa Alessandra Tallarico

